

РАССМОТРЕНО
Советом
ГБОУ лицея № 590
Санкт-Петербурга
Протокол № 4
от «21» 01 2015 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим
советом
ГБОУ лицея № 590
Санкт-Петербурга
Протокол № 7
от «03» 07 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 1212
от «13» 07 2015 г.
Директор ГБОУ лицея № 590
Санкт-Петербурга
А.М.Каменский



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 590
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**
198332, Санкт-Петербург, улица Котина, д.6, корпус 3, литер А
ИНН 7807016509, КПП 780701001, ОГРН 1027804599965, ОКПО 25897008,
ОКАТО 40279561000; ОКОПФ 81; ОКОГУ 23280

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности
по оказанию платных образовательных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ с изменениями;
- Трудовым кодексом РФ с изменениями;
- Бюджетным кодексом РФ с изменениями;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» с изменениями;
- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» с изменениями;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерство образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Письмом Минобразования РФ от 19.01.2000 №14-51-59ин/04 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг" (вместе с решением Коллегии МАП РФ от 24.11.1999);
- Письмом Минобразования РФ от 23 августа 2000 № 22-06-922 «О соблюдении законодательства Российской Федерации в области образования при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в

общеобразовательных учреждениях»;

- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лица №590 Красносельского района Санкт-Петербурга.

1.2. Понятия, применяемые в Положении:

- «исполнитель» - лицей, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги обучающимся;

- «заказчик» – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «обучающийся» - физическое лицо (потребитель), осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

1.6. Отказ от предлагаемых лицеем дополнительных платных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.7. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета лица, рассматривается на Совете лица и утверждается директором.

1.8. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность лица.

1.9. Положение принимается на неопределенный срок.

1.10. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением педагогического совета лица, рассматриваются на Совете лица и утверждаются приказом директора.

1.11. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в лице являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития личности обучающихся;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- привлечение внебюджетных источников финансирования лица;
- повышение уровня оплаты труда работников лица;
- совершенствование материальной-технической базы лица.

3. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ЛИЦЕЕМ

3.1. Лицей может оказывать следующие виды дополнительных платных образовательных услуг:

№	Наименование программы	Возраст (класс)	Кол-во часов
1.	За строкой учебника английского языка	1	30
2.	За строкой учебника английского языка	2-4	60
3.	За строкой учебника английского языка	2-4	30
4.	ДТО «Грамотей»	1-4	60
5.	Экономические игры	1-5	30
6.	Психологические игры	1-5	30
7.	Занимательная математика	1-4	30
8.	Путешествие по стране слов	1-4	30
9.	Этика и эстетика	1-4	30
10.	Спецкурс «Музеи Петербурга»	1-11	4 занятия
11.	За строкой учебника русского языка	4-9	30
12.	За строкой учебника русского языка	10-11	30
13.	Занимательная математика	5-7	30
14.	Экономический практикум	6-8	30
15.	За строкой учебника математики	8-9	30
16.	За строкой учебника математики	10-11	30
17.	За строкой учебника физики	7-11	30

18.	За строкой учебника химии	8-11	30
19.	За строкой учебника истории	9-11	30
20.	За строкой учебника английского языка	5-11	60
21.	За строкой учебника английского языка	5-11	30
22.	Первые шаги во французском(второй язык)	5-11	30
23.	Подготовка к школе	микрорайон	40

3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется лицеем путем мониторинга, опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. К дополнительным платным образовательным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ основного образования; реализация общеобразовательных программ с дополнительной (углубленной) подготовкой по предметам естественно-научного профиля в соответствии со статусом образовательного учреждения; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет учебных часов, предусмотренных учебным планом.

4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Стоимость оказываемых лицеем дополнительных платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

4.2. Порядок расчета стоимости дополнительных платных образовательных услуг:

- устанавливается стоимость 1 учебного часа платной образовательной услуги на основании анализа рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета;
- устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценного усвоения содержания учебной программы обучающимися, и определяется их количество в месяц;
- рассчитывается стоимость дополнительной платной образовательной услуги для одного обучающегося в месяц путем умножения стоимости 1 часа услуги на количество часов в месяц.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей лицея.

5.2. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных расписанием.

5.3. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании договора лица и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. Договор об оказании дополнительной платной образовательной услуги заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон и место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя (директора лица) и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания дополнительных платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.6. До заключения договора лицей предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.7. Лицей сообщает заказчику информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах лица, ответственных за оказание дополнительных платных образовательных услуг, и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- расписание проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

5.8. По первому требованию заказчика исполнителем должны быть предоставлены:

- Закон «О защите прав потребителей»;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
- Устав лица;
- лицензия, свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адрес и телефоны Учредителя;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов и планирование видов деятельности, расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.9. Оказание дополнительных платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.10. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, путем внесения денежных средств в кассу лица или по безналичному расчету через отделения ОАО «Северо-Западного банка Сбербанка РФ», отделения ЗАО «Петроэлектросбыт» на лицевой счет, открытый в Комитете финансов.

5.11. В случае длительной болезни обучающегося, деньги внесенные за месяц, могут быть учтены в следующем после болезни месяце.

5.12. В случае пропуска обучающимися занятий без уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются.

5.13. Лицей для оказания дополнительных платных образовательных услуг:

- издает приказ об организации дополнительных платных образовательных услуг;
- оформляет трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением дополнительных платных образовательных услуг.

5.14. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам образовательного учреждения устанавливается в соответствии с тарификацией и в форме доплаты из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования на весь период деятельности по оказанию платной образовательной услуги.

5.15. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг лицам, не являющимся работниками лица и принятым по трудовому соглашению, производится в форме ежемесячной заработной платы, выплачиваемой из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования в течение всего периода деятельности по оказанию платной образовательной услуги согласно трудовому соглашению.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- увеличить стоимость платных образовательных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. Исполнитель обязан:

- оказывать услуги с высоким качеством и в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и согласно условиям договора;
- не навязывать заказчику или обучающемуся дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг заказчику или обучающемуся без уважительных причин;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

6.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный

недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.6. Для записи замечаний и предложений заказчиков дополнительных платных образовательных услуг ведется «Книга замечаний и предложений». Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет бухгалтерии.

6.7. Заказчик обязан:

- согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги путем подписания акта выполненных работ в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Контроль за предоставлением дополнительных платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Комитет по образованию Санкт-Петербурга;
- Отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга;
- Государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности лица в части оказания дополнительных платных образовательных услуг.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЗАКРЫТИЕ ГРУПП ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

9.1. Реорганизация групп обучающихся, получающих дополнительные платные образовательные услуги, проводится в том же порядке, что и открытие после всех взаиморасчетов, предусмотренных действующим законодательством.

9.2. По истечении срока обучения группы ее деятельность автоматически прекращается.